



PERFORMANCE
AND DILIGENCE

Gestion des approvisionnements



Description

Gestion des approvisionnements : Parvenir à une gestion efficace et contrôlée des achats

Cette formation présente une vue d'ensemble des différentes fonctions reliées à l'approvisionnement. Destinée tant aux organisations de produits que de services, ce type de gestion permet de parvenir à une gestion efficace et contrôlée des achats pour toute entreprise. Voilà donc, par cette formation, les bases et ressources stratégiques d'une importante optimisation de la compétitivité des entreprises manufacturières et de services, tout comme une source cruciale d'économies tangibles.

En bref, les organisations qui souhaitent prospérer doivent effectuer une gestion de leurs approvisionnements qui puisse catalyser l'atteinte de leurs objectifs d'affaires.

Public cible

Responsables ou collaborateurs des services des achats, de la logistique et de l'approvisionnement.

Plan de cours

Jour 1

- L'approvisionnement et son évolution;
- Les constituantes de l'approvisionnement;
- Les défis de l'approvisionnement;
- Le rôle de l'approvisionnement dans l'organisation;
- La contribution de l'approvisionnement dans la rentabilité de l'entreprise;
- Les étapes de l'approvisionnement et leur effet sur les stocks;
- La classification des stocks;
- Le coût des stocks;
- Le lot économique d'achat et de production;

- Le point de réapprovisionnement;
- Calcul du stock de sécurité.

Jour 2

- Les méthodes quantitatives des prévisions de la demande;
- L'identification des besoins de matières premières;
- Les critères de choix d'un fournisseur;
- L'impartition, les risques et les avantages;
- Les soumissions et les appels d'offres;
- La négociation et ses principales notions;
- Les escomptes, les modes de paiement et le code d'éthique;
- Normalisation vs standardisation;
- Mode de transport;
- Les incoterms et leur influence sur les coûts d'acquisition.

Objectif

Acquérir et s'approprier les principaux éléments critiques que constitue le processus de l'approvisionnement intégré. Développer et implanter des pratiques de gestion des approvisionnements à la fois modernes et performantes.

La formation fait largement appel à l'implication des participants : de nombreux exercices et plages de discussion et d'échange permettent à la fois d'assurer une meilleure maîtrise des outils et concepts et de bénéficier des expériences respectives de chacun des participants.

Durée

2 jours.