

Système de gestion intégrée : Qualité- Entretien-Formation SST

Mandat

Le système qualité en place était considéré lourd et relativement inefficace à plusieurs égards, notamment en ce qui concerne le traitement et la réduction des non-conformités. Le système de documentation était complexe et difficile d'accès pour le personnel devant le consulter. De plus, de nombreuses informations étaient contradictoires, incomplètes ou mal structurées. Les usines Val d'Or et Unires étaient pourtant à la fine pointe dans leur domaine d'activités et pouvaient compter sur d'importants atouts, tels que l'accès de tous les employés, de leur poste de travail, au réseau interne de l'entreprise.

De plus, le diagnostic initial du système de management de la qualité avait révélé des faiblesses importantes au niveau de la formation : manque de rigueur, faible implication du personnel à la base, difficulté à bien gérer la formation du personnel. Ce diagnostic couvrait les deux usines qui, bien qu'indépendantes, sont situées côte à côte.

Solution(s) mise(s) en place

Au niveau du système de gestion intégré, le mandat du SIM a été :

- Conception et implantation d'un système de gestion intégré visant à rendre accessible à tout employé, peu importe son poste de travail, l'accès à toutes les informations requises pour accomplir ses tâches, incluant tous les documents requis pour la formation au poste de travail. La portée du système implanté couvre :
 - Les exigences d'ISO 9001 : 2000 (enregistrement du système effectué en novembre 2002) et les exigences d'ISO 14000;
 - Les procédures d'entretien et les consignes de santé/sécurité au travail;
 - La formation des auditeurs internes.

Le système a été monté sur format électronique, à l'aide de logiciels courants (Microsoft Office), ce qui en facilite la gestion. Les formats privilégient l'approche graphique et sont standardisés. En parallèle, une base de données a été conçue et implantée pour faciliter la gestion environnementale.

Au niveau de la gestion de la formation, le mandat du SIM a été :

- Élaboration de [profils de compétences](#) pour les postes d'usine;
- Élaboration d'outils d'évaluation des acquis pour chaque poste;
- [Formation de formateurs internes](#) au sein de chaque équipe de travail;
- Formation des superviseurs en gestion des compétences;
- Conception d'une base de données pour la [gestion des compétences](#);
- Élaboration des procédures de gestion de la formation.

