



PERFORMANCE
AND DILIGENCE

Développement et implantation d'une nouvelle structure de formation interne pour les employés associés aux machines à papier

Mandat

Kruger Produits - usine Laurier, Gatineau s'apprête à traverser, au courant des 5 prochaines années, une période de changement surtout au niveau du départ massif à la retraite de ses travailleurs les plus expérimentés. Dans un contexte où ceux-ci seront remplacés par de nouveaux travailleurs, la direction de l'usine veut profiter de cette occasion pour accroître l'efficacité de la formation interne. Un nouveau processus de formation à la fois souple, éprouvé et complet, mais aussi facile à administrer est donc de mise.

L'ensemble du mandat tourne autour des axes suivants :

- Créer de nouveaux [profils de compétences](#) pour les postes clés associés aux machines à papier;
- Établir un standard et une structure efficace pour la documentation de référence et de formation;
- Mettre à jour le contenu de formation actuel;
- Développer le matériel de formation pour les notions couvertes et non couvertes actuellement et intégration des mises à jour;
- Concevoir les plans de cours et les examens;
- Revoir et rehausser, au besoin, les pratiques des [formateurs internes](#) (formation de formateurs);
- Implanter l'outil de gestion de la formation [Cognibox GC](#).

Solutions mises en place

- Dans le but de pouvoir réaliser de manière efficace et optimale les étapes subséquentes, seulement une des trois machines à papier et les deux principaux postes qui s'y rattachent ont été ciblés pour débiter le mandat;
- Les profils de compétences des postes clés associés à la machine à papier retenue ont ensuite été réalisés mais également les profils des mêmes postes clés reliés aux deux autres machines à papier;
- Une structure de formation par niveaux (3) a par la suite été développée pour mieux départager l'énorme quantité d'information relative à la machine à papier et les postes qui s'y rattachent;
- Une fois les éléments précédents mis en place, ainsi que l'attribution d'une ressource humaine d'expérience auprès du conseiller SIM, le développement de la [documentation de référence et de formation](#) a pu permettre de mettre à jour l'ensemble des contenus existants et la création de nouveaux;
- Diverses formations ponctuelles tout au long du mandat ont été déployées auprès des formateurs pour renforcer leur niveau de compréhension et accroître leur participation au développement des outils de formation;
- L'implantation de [Cognibox GC](#) a permis de faciliter la mise à jour des informations relatives à la

formation des employés directement reliés aux machines à papier.

Retombées

Dans l'ensemble, les retombées associées à ce mandat sont :

- Une documentation technique solide et actualisée et d'une grande facilité de mise à jour lorsque nécessaire;
- Cognibox : meilleure traçabilité des activités de formation et identification rapide des forces et des notions à améliorer pour les employés associés aux machines à papier;
- Une meilleure compréhension du processus de fabrication et une diminution des erreurs.